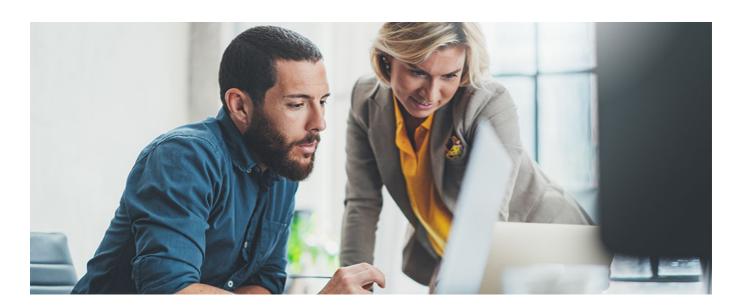


#### **BS Güthermann GmbH**

Telefon: +49 4202 9100870 Telefax: +49 4202 9100879



# Sachbearbeiter (m/w/d) Abteilung Verkauf mit Fahrtgeldzuschuss

- Frhalt von Fahrkostenzuschüssen -

BS Güthermann GmbH ist Ihr Experte für die Rekrutierung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften in der Region Niedersachsen. Als inhabergeführtes Unternehmen der bundesweit operierenden BS Gruppe setzen wir für Sie auf konsequente Qualitäts- und Serviceorientierung bei der Realisierung Ihrer individuellen Personaldienstleistung.

Unser **Bremer Kunde** ist ein Unternehmen, welches **seit über 45 Jahren** erfolgreich als Partner der Industrie tätig ist sowie mit seiner leistungsstarken Logistik für eine verlässliche Distribution "just in time" sorgt.

Für dieses Unternehmen suchen wir langfristig am Standort Stuhr die ideale Besetzung für die Position:

## Sachbearbeiter (m/w/d) Abteilung Verkauf mit Fahrtgeldzuschuss - - Erhalt von Fahrkostenzuschüssen -

#### Das dürfen Sie erwarten:

- Profitieren Sie von einer **langfristigen Tätigkeit mit Option der Übernahme** und einer fairen Vergütung die Ihrer Expertise gerecht wird.
- Sie erhalten die Möglichkeit sich durch **eigene Ideen und Engagement** im Unternehmen **aktiv einzubringen**.
- Es erwarten Sie spannende Aufgaben und ein freundliches und motiviertes Team.
- Freuen Sie sich auf **umfangreiche Zusatzleistungen**, wie zum Beispiel eine **betriebliche**



**Altersvorsorge** oder eine **Gruppenunfallversicherung** sowie **Fahrkostenzuschuss** und **Firmenparkplatz**.

- Es gibt ein **modernes Mitarbeiterrestaurant** die Sie stets mit frischem Essen in den Pausen versorgt.
- In den angebotenen **Seminaren** dürfen Sie beruflich und persönlich weiterentwickeln.
- Sie möchten bares Geld von bis zu 40% auf viele Marken wie Apple, adidas u.v.m. sparen? Dann bieten wir Ihnen unsere kostenfreien "Corporate Benefits" ab dem ersten Tag an.

#### Ihr zukünftiger Verantwortungsbereich:

- Das vielseitige Aufgabengebiet umfasst für Sie im Wesentlichen die Auftragserfassung und Auftragsabwicklung.
- Sie werden die Angebote vergleichen, Bestellungen kontrollieren sowie die Lieferpapiere.
- Darüber hinaus bereiten Sie die **Fakturierung** vor, **bearbeiten und kontrollieren** die dazugehörigen **Rechnungen**.

#### Das bringen Sie mit:

- Als unser Wunschkandidat (m/w/d) haben Sie eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, zum Beispiel zur Groß- und Außenhandelskauffrau (m/w/d), Bürokauffrau (m/w/d), oder mit vergleichbarer kaufmännischen Berufsausbildung und idealerweise schon erste Erfahrung in einer Verkaufsabteilung.
- Des Weiteren haben Sie eine sehr gute Kundenorientierung und sind Kommunikationsstark.
- Persönlich überzeugen Sie durch Ihre freundliche und aufgeschlossene Persönlichkeit sowie Ihrer ausgeprägten Teamfähigkeit.
- Der Umgang mit **MS-Office** ist für Sie selbstverständlich und idealerweise bringen Sie **Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift** mit, da Sie auch in einem internationalen Umfeld tätig sein werden.

Interesse in ein neues und interessantes Unternehmen zu wechseln? Dann freuen wir uns schon jetzt Sie kennenlernen zu dürfen.

Referenz-Nummer: 406030A27561



### **Ihr Ansprechpartner:**



**Carina Czerniak**Personalberaterin
Personalvermittlung

**BS Güthermann GmbH** Bergstraße 27 28832 Achim bei Bremen

Telefon: +49 4202 9100870 Telefax: +49 4202 9100879



bewerbung@bs-guethermann.de bs-guethermann.de

