



Finanzbuchhalter (m/w/d)

- Spannende Aufgaben und flexible Arbeitszeiten

BS Güthermann GmbH ist Ihr Experte für die Rekrutierung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften in der Region Niedersachsen. Als inhabergeführtes Unternehmen der bundesweit operierenden BS Gruppe setzen wir für Sie auf konsequente Qualitäts- und Serviceorientierung bei der Realisierung Ihrer individuellen Personaldienstleistung.

Unser **Bremer Kunde** ist ein Unternehmen, welches **seit 1978** erfolgreich mobile Lösungen entwickelt und baut. Die Produkte dienen der weltweiten Logistik oder als regionale Unterkünfte, ganz individuell auf den jeweiligen Kundenwunsch angepasst.

Für dieses Unternehmen suchen wir **langfristig** am Standort Bremen die ideale Besetzung für die Position:

Finanzbuchhalter (m/w/d) - - Spannende Aufgaben und flexible Arbeitszeiten

Das dürfen Sie erwarten:

- Profitieren Sie von einer **langfristigen Tätigkeit mit Option der Übernahme** und einer fairen Vergütung die Ihrer Expertise gerecht wird.
- Sie erhalten die Möglichkeit sich durch **eigene Ideen und Engagement** im Unternehmen **aktiv einzubringen**.
- Es erwarten Sie **spannende Aufgaben** und ein freundliches und **motiviertes Team**.
- **Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeit** ermöglichen Ihnen eine optimale Work-Life-Balance.
- Freuen Sie sich auf **umfangreiche Zusatzleistungen**, wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge



und/oder die Möglichkeit zum E-Bike-Leasing.

- Sie möchten **bares Geld von bis zu 40% auf viele Marken wie Apple, adidas u.v.m. sparen**? Dann bieten wir Ihnen unsere kostenfreien "**Corporate Benefits**" **ab dem ersten Tag** an.

Ihr zukünftiger Verantwortungsbereich:

- Das vielseitige Aufgabengebiet umfasst die **Bearbeitung der laufenden Kreditoren-, Debitoren- und Finanzbuchhaltung**.
- Die Prüfung und **Erstellung des Zahlungsverkehrs** gehört ebenfalls in Ihr Aufgabengebiet.
- Sie kümmern sich um die korrekte **Abstimmung der Sach-, Kreditoren- und Debitorenkonten**.
- Auch die Bearbeitung von **monatlichen Meldungen** fällt in Ihren Zuständigkeitsbereich.
- Des Weiteren wirken Sie bei der **Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen** mit und unterstützen bei administrativen Aufgaben.

Das bringen Sie mit:

- Als unser Wunschkandidat (m/w/d) haben Sie eine **kaufmännische Ausbildung**, zum Beispiel zur Industriekauffrau (m/w/d), Kauffrau für Büromanagement (m/w/d) oder Finanzbuchhalterin (m/w/d).
- Sie können **mehrjährige einschlägige Berufserfahrung** in der Finanzbuchhaltung nachweisen.
- Des Weiteren haben Sie eine **schnelle Auffassungsgabe** eine **sorgfältige Arbeitsweise**.
- Persönlich überzeugen Sie mit **Teamfähigkeit, Lernbereitschaft** und guten **kommunikativen Fähigkeiten**.
- Der Umgang mit **MS-Office** ist für Sie selbstverständlich und idealerweise haben Sie erste Erfahrung mit einem **ERP-System**, z. B. MS Dynamics Navision.
- Aufgrund der internationalen Ausrichtung des Unternehmens sind **Kenntnisse der englischen Sprache** von Vorteil aber keine Voraussetzung.

Interesse in ein neues und interessantes Unternehmen zu wechseln? Dann freuen wir uns schon jetzt Sie kennenlernen zu dürfen.

Referenz-Nummer: 401025A27478



Ihr Ansprechpartner:



Dana Güthermann
Geschäftsführerin

BS Güthermann GmbH
Bergstraße 27
28832 Achim bei Bremen

Telefon: +49 4202 9100870
Telefax: +49 4202 9100879



bewerbung@bs-guethermann.de
bs-guethermann.de

